

# 「台灣 Pay 收款」APP 使用手冊



版本 1.7 2019 年 8 月 23 日

\*本手冊適用 APP 版本：v 1.1.0 以上

「台灣 Pay 收款」為「臺灣行動支付股份有限公司」提供商店「行動收款」服務之 APP，係採用財金資訊公司訂定之「台灣 Pay QR Code」共通標準，自 107/11/6 起，擴增「國際卡組織 QR Code」規格，同時支援金融卡、信用卡等五合一收款卡別，旨在滿足商店多元收款需求，為保障商家的使用權益，請於使用前詳細閱讀「台灣 Pay 收款」服務條款。

## 目錄

「台灣 Pay 收款」APP 使用手冊.....	0
手冊修訂紀錄表 .....	2
1. 使用方式.....	4
1.1. 註冊 .....	4
1.2. 登入 .....	10
1.3. 忘記密碼 .....	11
1.4. 常見問題與聯絡收單機構.....	13
1.5. 更換裝置 .....	13
2. 收款 .....	14
2.1. 產生 QR Code.....	15
2.2. 收款流程 .....	18
2.3. 快速結帳 .....	19
2.4. 推播通知 .....	23
3. 退款/取消交易.....	24
3.1. 退款交易 .....	24
3.2. 取消交易 .....	28
4. 交易紀錄.....	29
4.1. 交易紀錄查詢(依日期).....	29
4.2. 交易金額折線圖(依查詢區間).....	31
4.3. 交易紀錄查詢(依系統追蹤碼).....	32
6. 匯出報表.....	34
7. 匯出 QR Code.....	39
8. 客戶管理.....	42
8.1 新增客戶 .....	43

8.2 編輯客戶資訊.....	44
9. 設定 .....	47
9.1. 選擇收款卡別 .....	47
9.2. 端末機管理 .....	48
9.3. 推播訊息管理.....	50
9.4. 自動登出時間.....	52

## 手冊修訂紀錄表

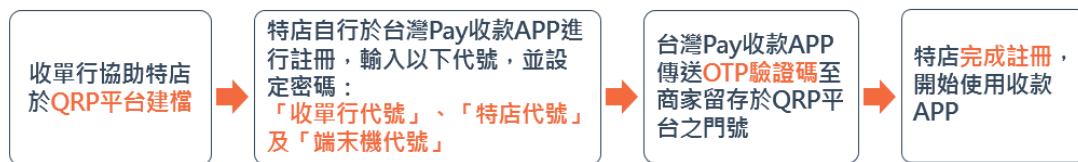
版次	修訂日期	修訂內容
V1.2	2017.12.5	初版
V1.3	2018.4.3	1. 調整章節編排，內容不變。 (1) 「6.忘記密碼」調整為「1.3.忘記密碼」 (2) 「7.更換裝置」調整為「1.4.更換裝置」 (3) 「5.退款/取消交易」調整為「3.退款/取消交易」 (4) 「3.快速結帳」調整為「2.2 快速結帳」 (5) 「2.2 推播通知」調整為「2.3 推播通知」 (6) 「2.3 靜態 QR Code」調整為「2.4 靜態 QR Code」 2. 新增內容 (1) 「2.2 快速結帳」新增使用流程 (2) 新增「6.匯出報表」 (3) 新增「7.客戶管理」
V1.4	2018.5.28	1. 調整章節編排，內容不變 (1). 「2. 收款」 2. 新增章節內容 (1). 「1.4 常見問題與聯絡收單機構」 3. 修改原章節內容

		<ul style="list-style-type: none"> <li>(1). 「2.3 推播通知」</li> <li>(2). 「8.1 端末機管理」</li> <li>(3). 「8.3 推播通知設定」</li> </ul>
V1.5	2018.11.6	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 更新「收款 QR Code、交易紀錄、客戶管理」等操作畫面，顯示收款卡別圖示</li> <li>2. 新增內容               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1) 「2.1 產生 QR Code」主頁新增產出靜態 QR Code</li> <li>(2) 「6 匯出報表」新增收款卡別</li> <li>(3) 新增「8.1 選擇收款卡別」</li> <li>(4) 「8.2 端末機管理」新增店員退款權限設定</li> <li>(5) 新增「8.4 推播訊息管理」，新增唸出收款金額與店長設定「選擇端末通知」</li> </ul> </li> </ul>
V1.6	2019.7.5	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. 新增章節內容               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1). 「7. 匯出 QR Code」</li> </ul> </li> </ul>
V1.7	2019.8.23	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. 調整註冊頁面圖示，內容不變               <ul style="list-style-type: none"> <li>(1). 「1.1 註冊」</li> </ul> </li> </ul>

# 1. 使用方式

商店第一次使用，必須先請收單金融機構(如：銀行)協助於「QR Code 平台(QRP)」建檔，於 QRP 完成註記之後，收單金融機構將提供：「收單行代號」、「特店代號」、「端末機代號」。

本服務支援 Android 5.0 以上、iOS 9.0 以上作業程式版本，於行動裝置下載「台灣 Pay 收款」APP，並完成註冊程序(每一個端末代號須各別進行註冊程序，含填寫收單行代號、特店代號、端末機代號、完成簡訊認證碼驗證、設定密碼)，即可開始使用「台灣 Pay 收款」。



## 1.1. 註冊

商店由 APP Store/Google Play 下載「台灣 Pay 收款」APP 後，第一次啟動時，請確認收單金融機構已協助於 QRP 平台完成建檔，再進行註冊流程：  
(註冊資料採批次同步，收單機構於平台完成資料建檔後，需一~二小時後方可於 APP 註冊，同步完成前於 APP 註冊會失敗)



註：因「台灣 Pay 收款」APP 之開發係以手機裝置為基礎，故使用 iPad 下載 APP 時，須於 App Store 左上方設定篩選條件為「限 iPhone」方能找到「台灣 Pay 收款」APP 進行下載 (Android 平板無此搜尋限制)。

## 操作說明

- (1) 開啟「台灣 Pay 收款」APP，出現登入頁面，點選下方「**註冊**」，進入註冊頁面。



- (2) 輸入收單金融機構提供之「收單行代號」、「特店代號」、「端末機代號」。



14:39 LTE 56%

收單行代號

特店代號

端末機代號

設定密碼 密碼為6~8碼

再次輸入密碼 密碼為6~8碼

我已閱讀服務條款

註冊

- (3) 自行設定一組密碼。
- (4) 再次輸入密碼。
- (5) 閱讀服務條款並勾選同意
- (6) 輸入完成之後點選「**註冊**」，送出資料，前往簡訊認證碼頁面。  
\* 簡訊驗證碼將發至特店註記於「QR Code 平台(QRP)」之手機號碼。

● 密碼檢核規則：

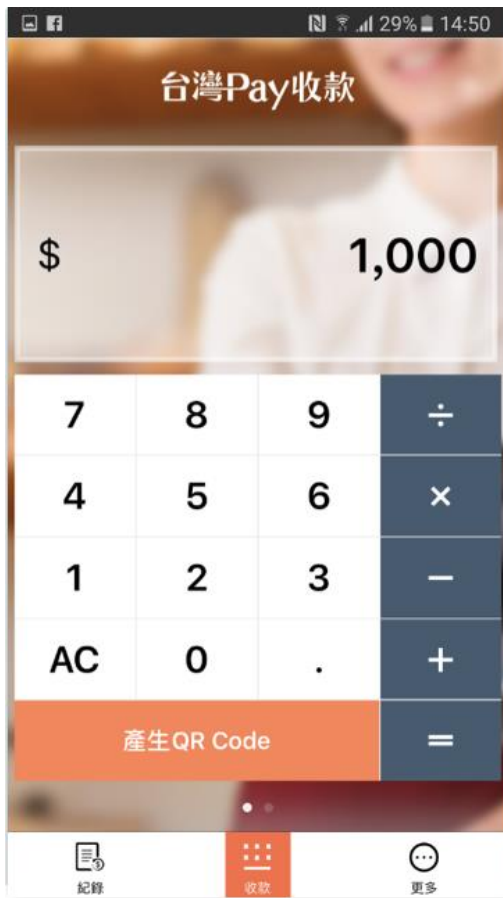
- (1) 密碼長度 6-8 碼。
- (2) 不應訂為相同之英數字、連續英文字或連號數字。
- (3) 不應與特店代號、端末機代號相同。
- (4) 連續錯誤達 5 次則鎖定密碼。
- (5) 變更密碼不得與前一次相同。
- (6) 密碼超過一年未變更，系統會自動詢問是否變更。

- (7) 於簡訊認證碼畫面輸入所收到的簡訊驗證碼(有效時間為 5 分鐘)·請於有效時間內輸入以完成驗證。





(8) 簡訊驗證成功之後，即出現收款頁面。



- (9) 若超過 5 分鐘尚未輸入，畫面將出現「**重送簡訊驗證碼**」，點選後系統將重新發送一組簡訊驗證碼。



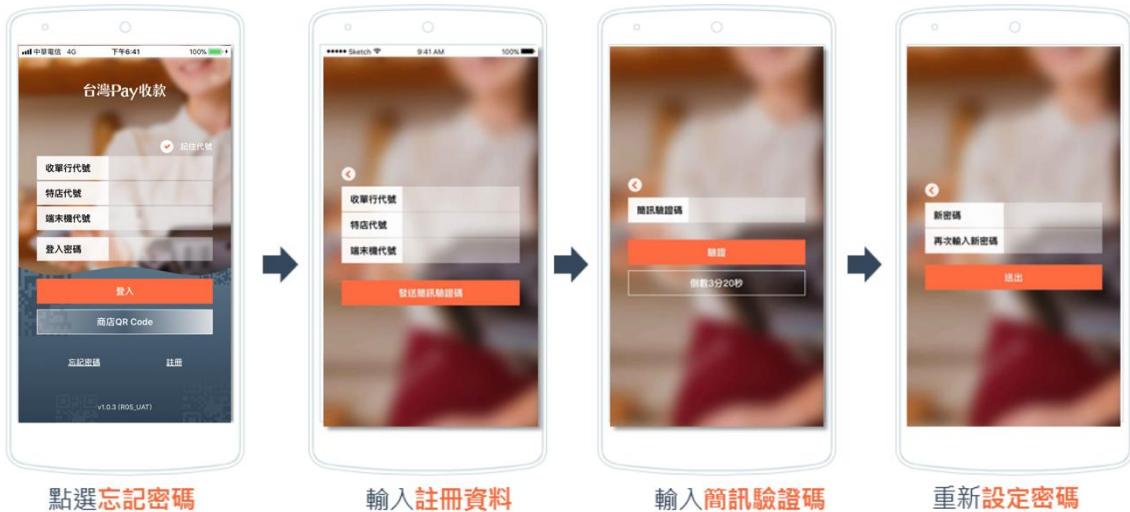
## 1.2. 登入



- 操作說明

- (1) 開啟「台灣 Pay 收款」APP，出現登入頁面。
- (2) 輸入「收單行代號」、「特店代號」、「端末機代號」以及「登入密碼」。  
\* 可勾選「記住代號」，下次登入時將自動帶入代號資料。
- (3) 點擊「**登入**」，即前往收款頁面。

## 1.3. 忘記密碼



### ● 操作說明

- (1) 點選登入頁面下方的「**忘記密碼**」。
- (2) 輸入「收單行代號」、「特店代號」、「端末機代號」。



- (3) 按「**發送簡訊驗證碼**」，前往簡訊認證碼畫面。


\* 簡訊驗證碼將發至特店註記於「QR Code 平台(QRP)」之手機號碼。

- (4) 輸入收到的簡訊驗證碼，按下「**驗證**」。
- (5) 簡訊驗證碼確認成功，出現重新設定密碼頁面，可自行設定一組新密碼，並再次輸入，按「**送出**」即完成變更密碼。



## 1.4. 常見問題與聯絡收單機構

假如同「端末機代號」已綁定其他裝置，要換裝置登入，則需要進行「更換裝置」流程。

於登入頁，點選右下角「」，即可在非登入情況下查詢常見問題，並可點選下方「**聯絡收單機構**」以洽詢商家所屬收單機構。



## 1.5. 更換裝置

假如同「端末機代號」已綁定其他裝置，要換裝置登入，則需要進行「更換裝置」流程。



- 操作說明

- (1) 開啟「台灣 Pay 收款」APP，出現登入頁面。
- (2) 輸入「收單行代號」、「特店代號」、「端末機代號」以及密碼，點選登入。
- (3) 將出現對話視窗詢問是否確定要更換裝置，點選「**確定**」，前往簡訊認證碼頁面，點選「**取消**」，則返回登入頁面。

本帳號已綁定其他裝置，是否確定要更換裝置？(按下確定後發送簡訊驗證碼)

**確定**      **取消**

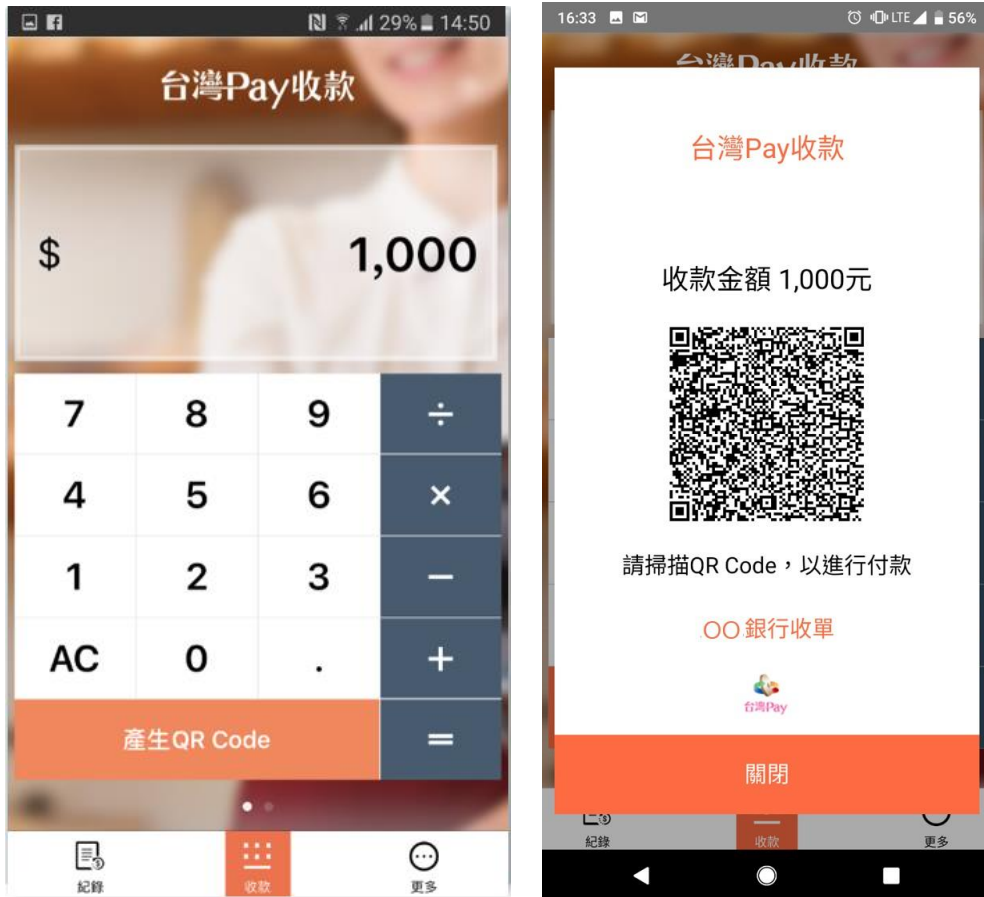
- (4) 於簡訊認證碼畫面輸入所收到的簡訊驗證碼(有效時間為 5 分鐘)。  
\* 簡訊驗證碼將發至特店註記於「QR Code 平台(QRP)」之手機號碼。
- (5) 簡訊驗證成功之後，前往收款頁面，原登入裝置將被自動登出。  
若超過 5 分鐘尚未輸入，畫面將出現「重送簡訊驗證碼」，點選後系統將重新發送新的一組簡訊驗證碼。

## 2. 收款


此章節包含「2.1.產生 QR Code」及「2.2.收款流程」說明，操作說明分述如后：



## 2.1. 產生 QR Code

- 動態 QR Code(帶金額)



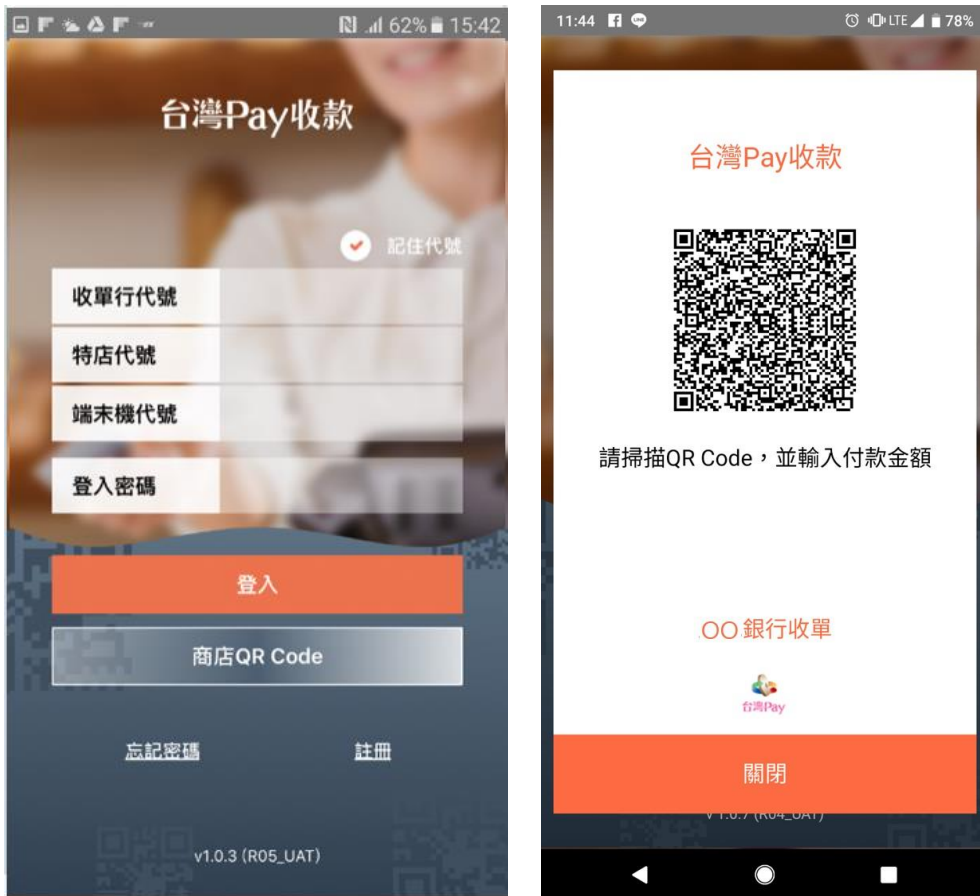
- 操作說明

- (1) 點選下方「 收款」圖示，出現收款頁面。
- (2) 可直接輸入結帳金額(如非整數則四捨五入至整數位)。
- (3) 點選「**產生 QR Code**」，即可產製出 QR Code。


\* 亦可利用「」運算，按下「」即出現計算結果，再點選「產生 QR Code」，即可產製出 QR Code。



- 靜態 QR Code(未帶金額)



- 操作說明(一)

- (1) 開啟「台灣 Pay 收款」APP，出現登入頁面。
- (2) 點選下方「」，產出靜態 QR Code。
- (3) 顧客可直接掃描該 QR Code，特店資訊將自動帶入，顧客可以於行動裝置中自行輸入付款金額，進行付款。



- 操作說明(二)

- (1) 開啟「台灣 Pay 收款」APP，進入主畫面。
- (2) 向左滑動頁面，顯示靜態 QR Code。
- (3) 顧客可直接掃描該 QR Code，特店資訊將自動帶入，顧客可以於行動裝置中自行輸入付款金額，進行付款。

## 2.2 收款流程



- (1) 出示 QR Code，提供消費者用行動裝置掃描進行付款。
- (2) 交易成功，出現推播通知。
- (3) 點擊「**關閉**」，關閉該 QR Code 畫面。

## 2.3. 快速結帳

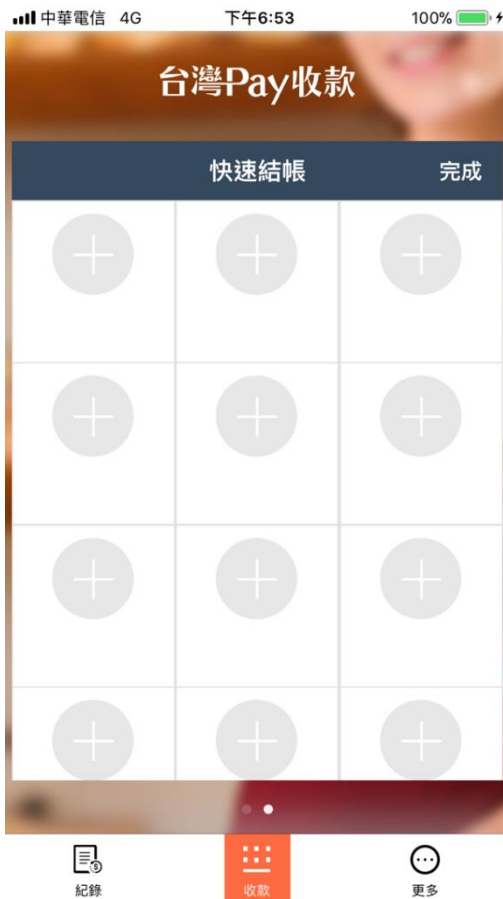
「台灣 Pay 收款」APP 提供商店更便利的結帳方式，可預設最多 27 組常用品項/金額，點選即可快速產出該品項金額之 QR Code，使用快速結帳完成交易，消費品項將同步顯示於交易紀錄明細。



- 操作說明

(1) 點選右上方「**編輯**」，即可進行編輯。

(2) 點選任一格「**+**」，將出現「常用金額設定」視窗。



(3) 輸入金額及品項名稱

點選「確定」，即可進行「品項/金額」更新，


點選「取消」，則返回快速結帳畫面。

常用金額設定

請輸入金額

請輸入品項名稱

取消 確定

- (4) 若需要編輯既有「品項/金額」，只需要點擊該品項，即出現「常用金額設定」視窗。(金額必填，品項則非必填)
- (5) 若要刪除該品項，只要點擊左上方「」，即會清除該筆品項資料(位置不會自動遞補或移動)。



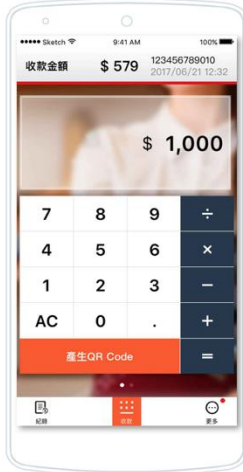
- (6) 點選右上方「**完成**」，完成設定。

- (7) 以快速結帳方式完成之交易，交易紀錄明細將顯示快速結帳設定之「消費品項」。



## 2.4. 推播通知

以下介紹各種成功交易之推播通知類別：



收款通知  
(紅色)



繳費通知  
(紫色)



取消交易通知  
(綠色)



退款通知  
(藍色)



- 交易推播通知分為以下五種類別(以顏色分類)，成功交易將自動發送：
  - (1) 「**收款**」通知- **紅色**
  - (2) 「**繳費**」通知- **紫色**
  - (3) 「**取消交易**」通知- **綠色**
  - (4) 「**退款**」通知- **藍色**
  - (5) 「**轉帳交易筆數、限額警示**」通知- **黃色**



## 3. 退款/取消交易

可透過輸入交易日期、系統追蹤碼，快速搜尋到交易紀錄，讓商店為消費者進行退款/取消交易(每筆交易只能進行一次退款或是取消交易)。

### 3.1. 退款交易


#### 退款(依日期)



#### 退款(依系統追蹤碼)



● 操作說明

- (1) 點選下方「紀錄」圖示，出現「交易紀錄」頁面。
- (2) 透過輸入「交易日期」或是「系統追蹤碼」查詢到交易紀錄。
- (3) 點擊該筆欲退款交易右方「>」圖示，前往該筆「交易紀錄明細」頁面。



- (4) 按下「**部份退款**」。
- (5) 輸入退款金額(不可大於該筆交易金額)。

- (6) 按「**確定**」即可輸入部份或全部金額退款，  
若按「**取消**」則返回交易紀錄明細畫面。





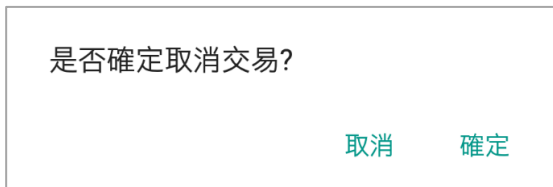
(7) 退款交易完成，即出現交易推播訊息。



## 3.2. 取消交易

- 操作說明

- (1) 點選下方「紀錄」圖示，出現「交易紀錄」頁面。
- (2) 透過輸入「交易日期」或是「系統追蹤碼」，查詢交易紀錄。
- (3) 點擊該筆欲退款交易右方「」圖示，前往該筆「交易紀錄明細」頁面。
- (4) 按下「**取消交易**」。
- (5) 出現對話視窗詢問：「是否確定取消交易？」。  
點選「**確定**」，即可進行取消交易，  
點選「**取消**」，則返回交易紀錄明細畫面。



- (6) 取消交易完成，即出現交易推播訊息。




## 4. 交易紀錄

### 4.1. 交易紀錄查詢(依日期)

交易紀錄提供「日」、「週」、「月」和自訂查詢區間，預設為「日」區間，最多可查詢到 30 天內之交易紀錄。



- 操作說明

- (1) 點選下方「紀錄」圖示，出現「交易紀錄」頁面。
- (2) 可點選上方「日」、「週」、「月」和「自訂」查詢各特定區間交易紀錄，預設為「日」區間。

- 區間定義：

區間	定義
日	查詢當日
週	查詢當日往前回推 7 天，含查詢當日共 7 天
月	查詢當日往前回推 30 天，含查詢當日共 30 天



● 交易紀錄畫面

交易紀錄			
日	週	月	自訂
資料日期：2017/06/21 - 2017/06/21			
小計		共60筆	\$ 5,630
123456789010			\$ 570
2017/06/21 12:32			
123456789009			\$ 770
2017/06/21 11:20			
			\$ 890 收款
2017/06/21 11:23			
			- \$ 120 退款
123456789008			\$ 0
2017/06/21 10:15			
			\$ 1,120 收款
2017/06/21 10:32			
			- \$ 1,120 取消
123456789007			\$ 570
紀錄	收款	更多	

## 4.2. 交易金額折線圖(依查詢區間)

可依照交易紀錄查詢區間，以折線圖方式表達。

- 操作說明

- (1) 點選下方「紀錄」圖示，出現「交易紀錄」頁面。
- (2) 點選上方「」圖示，出現「交易金額折線圖」頁面。
- (3) 可點選上方「日」、「週」、「月」和「自訂」查詢各特定區間交易金額折線圖，預設為「日」區間。




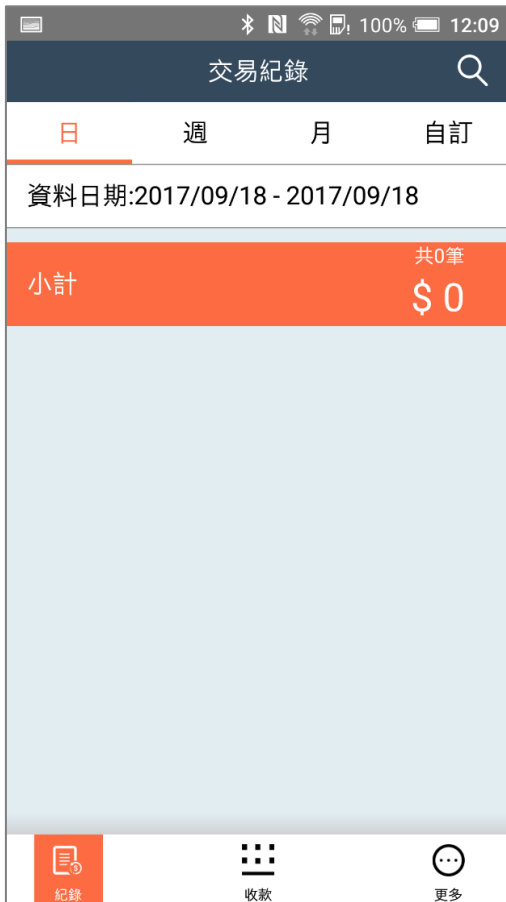



## 4.3. 交易紀錄查詢(依系統追蹤碼)

除了依日期查詢，還可依照系統追蹤碼查詢交易紀錄

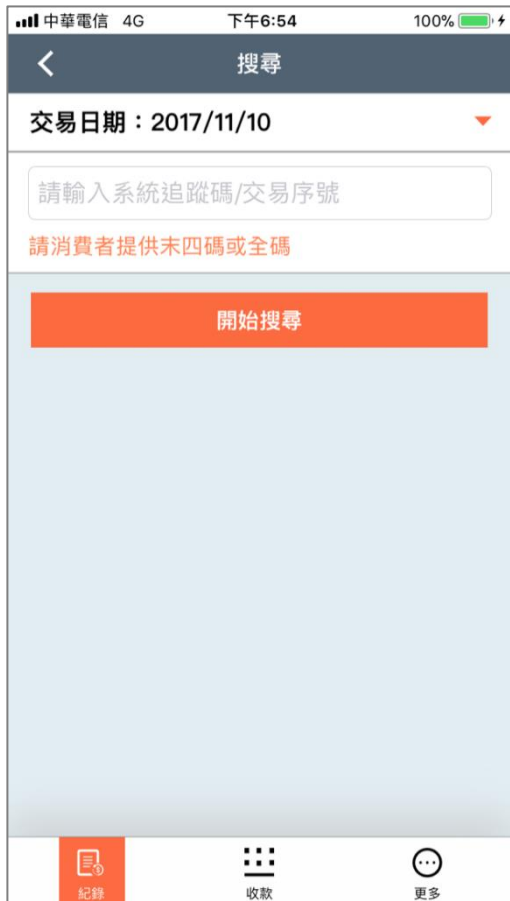
- 操作說明

- (1) 點選下方「紀錄」圖示，出現「交易紀錄」頁面。



- (2) 點選右上方「」，進入系統追蹤碼「搜尋」頁面。
- (3) 可輸入系統追蹤碼末四碼或是全碼，按下「**開始搜尋**」，進行查詢。

● 系統追蹤碼搜尋畫面





## 6. 匯出報表

可自訂報表之「開始時間」、「結束時間」及「端末機」匯出檔案，並可直接於行動裝置開啟檢視或以電子郵件及其他 APP 寄送。



● 操作說明

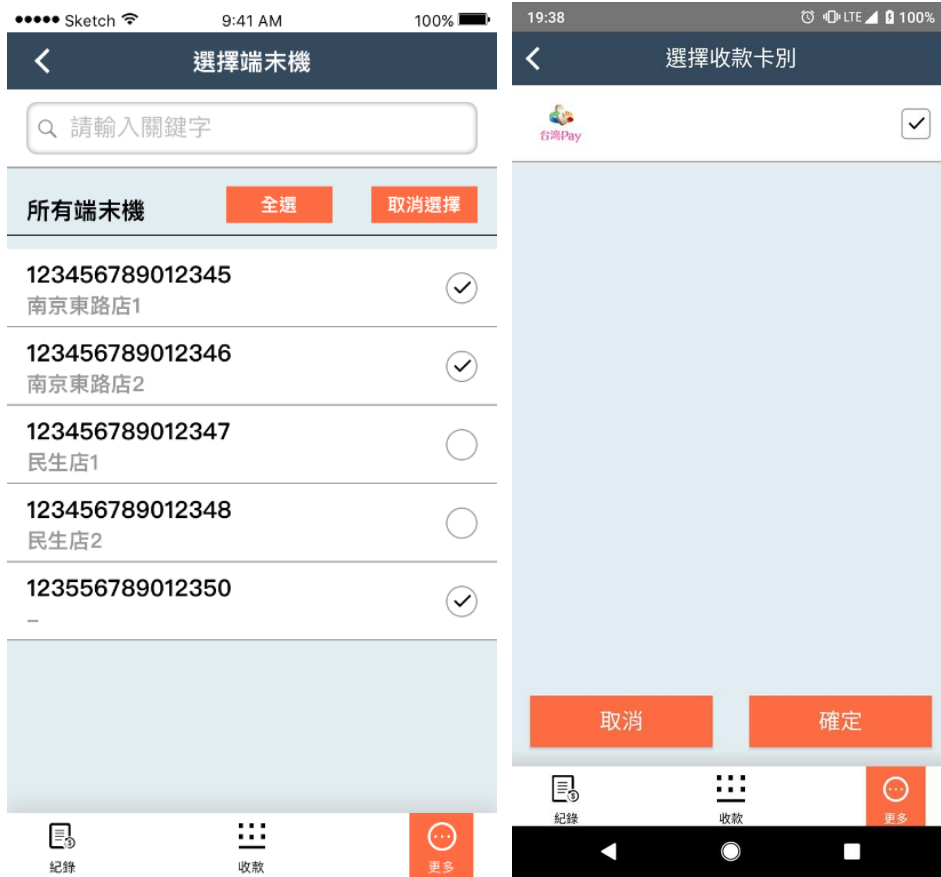
- (1) 點選下方「 更多」圖示，再點選「 匯出報表」進入匯出報表頁面。






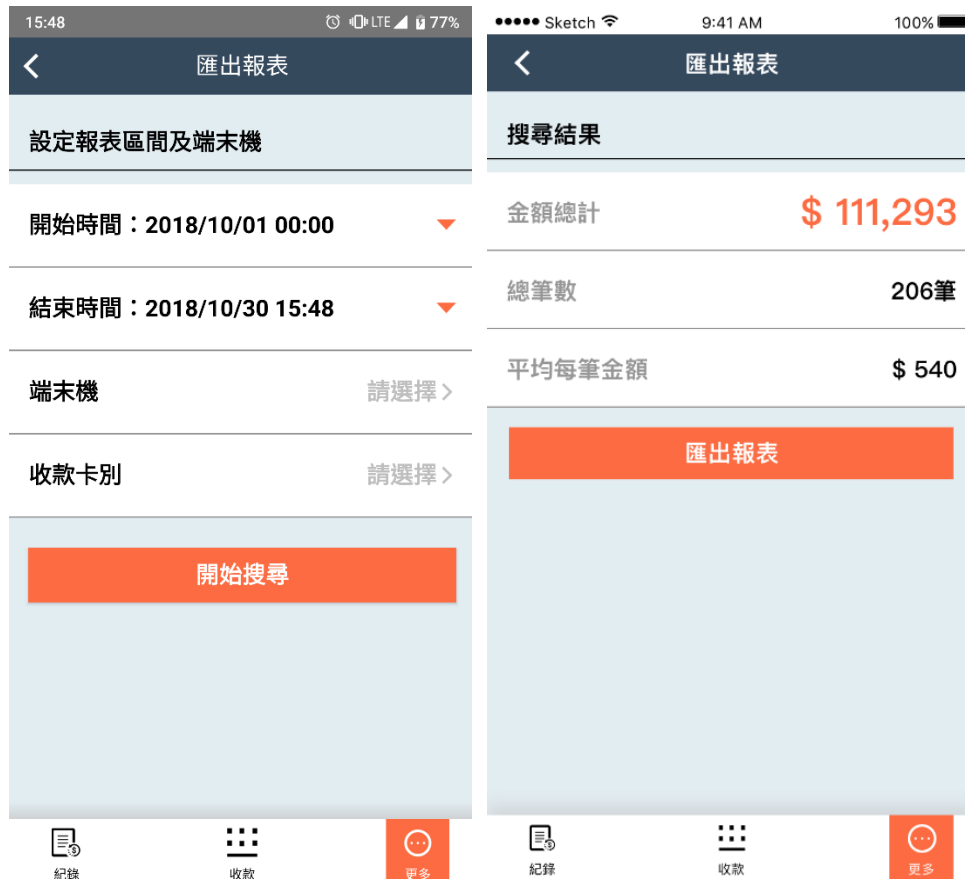
(2) 設定欲產出之「開始時間」、「結束時間」。



(3) 選擇端末機及收款卡別(可複選)。





- (4) 點選「」將顯示選擇之數量，點選「」。依據設定條件顯示搜尋結果之「金額總計」、「總筆數」、「平均每筆金額」，點選「」可選取欲檢視或傳送之 APP。



## 7 匯出 QR Code

設定並匯出收款 QR Code，依收款卡別可選擇設定金額、附言欄位等，透過通訊軟體、e-mail 等將 QR Code 傳送給付款方。

- 操作說明

- (1) 點選下方「 更多」圖示，再點選「 匯出報表」進入匯出 QR Code 頁面。





(2) 勾選並設定附言欄位(項目勾選即為付款人必填)，完成設定後點選「產生 QR Code」。



11:58 匯出QR Code 請勾選項目以設定您的QR Code：

金額(TWD)

商品名稱

付款人名稱

請輸入項目

提醒您：  
1. 白色區由收款人設定，灰色區由付款人填寫內容  
2. 付款填寫內容僅適用於「台灣行動支付」APP

取消 產生QR CODE

11:58 匯出QR Code 請勾選項目以設定您的QR Code：

金額(TWD) 100

商品名稱 班費

付款人名稱

學號

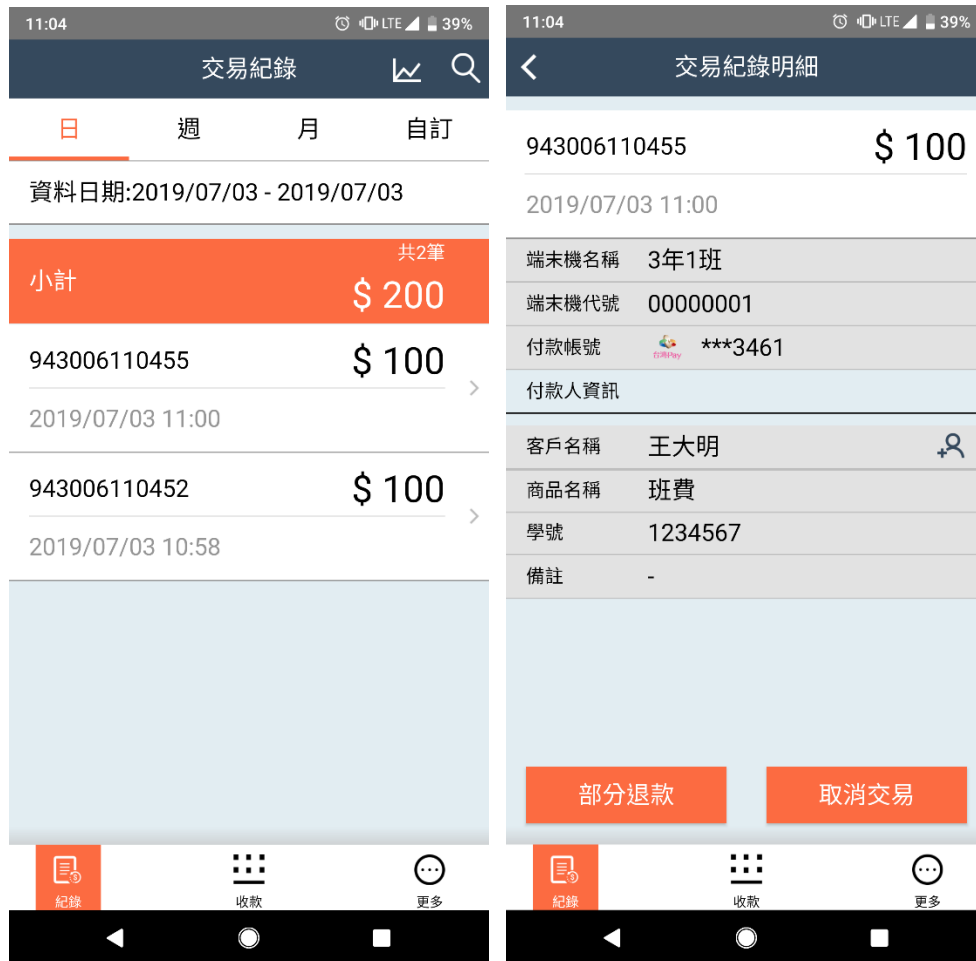
提醒您：  
1. 白色區由收款人設定，灰色區由付款人填寫內容  
2. 付款填寫內容僅適用於「台灣行動支付」APP

取消 產生QR CODE

- (3) 點選「匯出 QR Code」，透過行動裝置開啟檢視或以通訊軟體、電子郵件及其他 APP 等傳送給付款人。



(4) 交易完成，付款人填覆之資訊即顯示於交易明細。




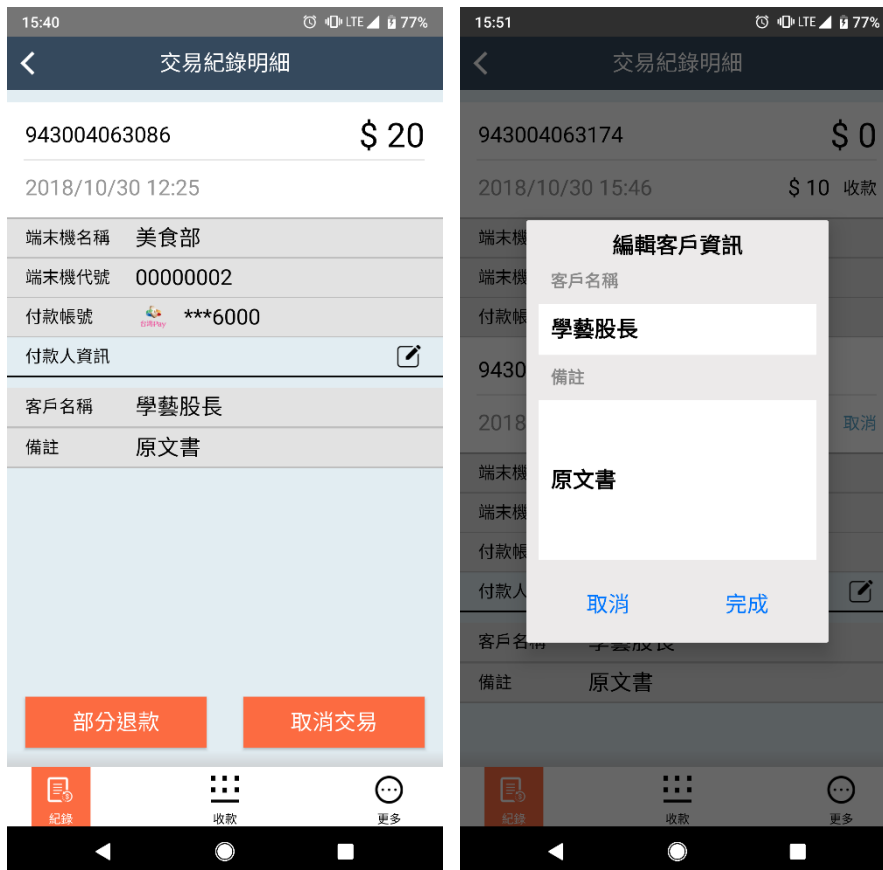
## 8 客戶管理

可自交易紀錄明細將「付款人資訊」加入客戶管理清單，若客戶再次交易則會自動帶入客戶資訊。另可於客戶管理頁面編輯或刪除客戶資料。

## 8.1 新增客戶



- 操作說明

- (1) 至交易紀錄明細頁面點選「」，輸入客戶名稱及備註後點選完成即加入客戶管理清單。





## 8.2 編輯客戶資訊

- 操作說明

- (1) 點選下方「 更多」圖示，再點選「 客戶管理」進入客戶管理頁面。



- (2) 點選「」可編輯「客戶名稱」及「備註」，點選「」可刪除客戶資訊。



- (3) 點選「刪除」後，可勾選欲刪除資料，選取完畢點選左上角「刪除(2)」後即刪除選取之資料。



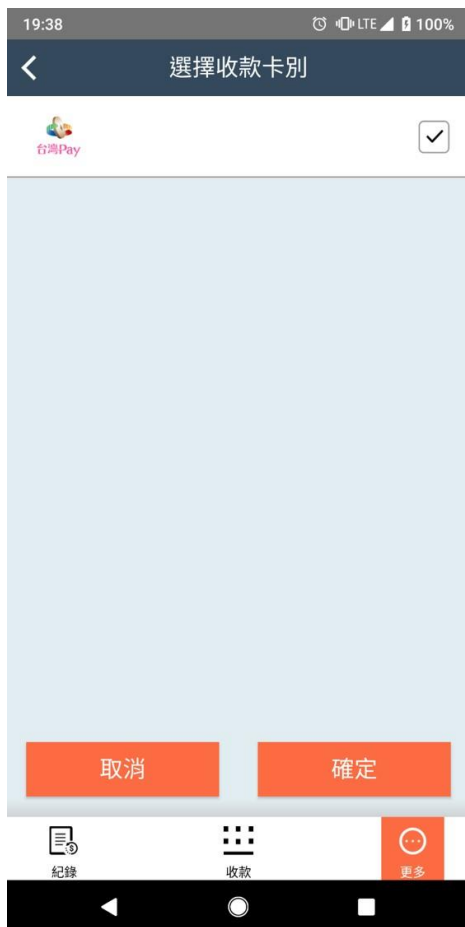
## 9. 設定

點選下方「 更多」，再點選「 設定」，即可進入到設定頁面。

### 9.1. 選擇收款卡別

- 操作說明

於「設定」頁面中，點選「選擇收款卡別」，即可選擇註記之收款工具。





## 9.2. 端末機管理

- 操作說明

- (1) 於「設定」頁面中，點選「端末機管理」，即出現端末機名稱編輯、狀態及角色設定頁面。



- (2) 點選名稱右側「✎」圖示，即可編輯端末機名稱。
- (3) 點選端末機代號底下的「▼」圖示，即可進行角色權限及狀態設定。



- 五種角色權限分別為：
  - 店長(管理所有權限)-可進行所有管理設定，包括：編輯快速結帳清單、所有端末角色設定等。
  - 店員(查詢端末交易，可退款)-只能查詢到該端末機自己的交易紀錄，可以退款。
  - 店員(查詢端末交易，不可退款)-只能查詢到該端末機自己的交易紀錄，沒有退款權限。
  - 店員(查詢所有交易，可退款)-可查詢到所有端末機的交易紀錄，可以退款。
  - 店員(查詢所有交易，不可退款)-可查詢到所有端末機的交易紀錄，沒有退款權限。

00000002
啟用
暫停
終止
取消

- 三種角色狀態設定分別為：
  - 啟用-一般開啟可使用之狀態
  - 暫停-暫停該端末機權限
  - 終止-終止該端末機權限


- (4) 點選該角色設定選項即可完成設定，返回至角色設定頁面。  
點選「取消」，則取消設定，返回角色設定頁面。
- (5) 點選角色設定頁面下方「**確定**」即完成設定。


## 9.3. 推播訊息管理


- 操作說明

(1) 於「設定」頁面中，點選「推播訊息管理」，即出現推播訊息設定頁面。



(2) 可於「推播訊息管理」頁面中，點選「推播訊息通知」右方「」圖示進行推播通知設定。

點選顯示為「」即開啟推播通知，可於交易成功時收到推播通知。

點選顯示為「」即關閉推播通知，將不會收到推播通知。

- (3) 打開「推播訊息通知」，即可點選「推播音效設定」，設定「收款金額語音設定」，選擇是否念出收款金額；設定「推播音效」，選擇國語、台語、客語、英語、日語等多種音效。



- (4) 店長可點選「選擇端末通知」，選擇接收交易推播通知的端末。



## 9.4. 自動登出時間

- 操作說明

(1) 於「設定」頁面中，點選「**自動登出時間**」，即出現自動登出時間設定頁面。



- (2) 可點右方「✓」選擇「定時登出」或「自動登出」。  
「定時登出」：每日固定時間登出。  
「自動登出」：自登入後起算，到達設定時間即登出。
- (3) 點選「▼」圖示，即可進行自動登出時間設定。
- (4) 點選設定頁面下方「**確定**」即完成設定。